



**KEMENTERIAN SAINS,  
TEKNOLOGI DAN INOVASI**  
MINISTRY OF SCIENCE, TECHNOLOGY AND INNOVATION

# **GARIS PANDUAN PROGRAM STI 100<sup>3</sup> TAHUN 2026**

## **Versi 6.0**

**Bahagian Pembudayaan dan Perkhidmatan STI  
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi (MOSTI)  
Aras 5, Blok C5, Kompleks C  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62662 Putrajaya**

**Emel: [urusetia100saintis.2026@mosti.gov.my](mailto:urusetia100saintis.2026@mosti.gov.my)  
Tel: 03-8885 8204/ 8897/ 8890 & 03-8861 9076  
Tarikh Kemaskini**

*(Ruj. Fail: MOSTI.600-6/1/13 JLD. (I))*

## ISI KANDUNGAN

| BIL | ISI KANDUNGAN                                      | MUKA SURAT |
|-----|----------------------------------------------------|------------|
| 1.  | Tujuan                                             | 3          |
| 2.  | Pengenalan                                         | 3          |
| 3.  | Takrif Am                                          | 4          |
| 4.  | Objektif                                           | 5          |
| 5.  | Kategori Pemohon                                   | 6          |
| 6.  | Kumpulan Program / Penerima Manfaat                | 6          |
| 7.  | Rakan Kerjasama                                    | 6          |
| 8.  | Pelaksanaan Program                                | 7          |
|     | 8.1 Pemilihan Sekolah                              | 7          |
|     | 8.2 Pemilihan Saintis                              | 8          |
|     | 8.3 Peranan Saintis                                | 9          |
|     | 8.4 Pencalonan & Proses Padanan Saintis-Sekolah    | 9          |
|     | 8.5 Kaedah Pelaksanaan Program                     | 11         |
| 9.  | Peringkat Pelaksanaan Program STI 100 <sup>3</sup> | 12         |
| 10. | Jumlah dan Skop                                    | 14         |
| 11. | Penyaluran Peruntukan                              | 15         |
| 12. | Dokumen Sokongan                                   | 15         |
| 13. | Maklumat Perhubungan Urus Setia                    | 16         |

| <b>1.0</b> | <b>TUJUAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1        | Garis panduan ini bertujuan untuk memberi pendedahan, pengetahuan, panduan dan kefahaman yang jelas kepada semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Program STI 100 <sup>3</sup> di bawah Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi (MOSTI). Dokumen ini berfungsi sebagai rujukan utama untuk memastikan pelaksanaan program berjalan lancar dan mencapai objektif yang ditetapkan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>2.0</b> | <b>PENGENALAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.1        | <p>Sains, Teknologi dan Inovasi (STI) merupakan pemboleh daya kepada sesebuah negara dalam usaha memacu pertumbuhan ekonomi, peningkatan daya saing, serta pembangunan sosial yang inklusif dan mampan. Dasar Sains, Teknologi dan Inovasi Negara (DSTIN) 2021-2030 telah memperkenalkan konsep Sains, Teknologi, Inovasi dan Ekonomi (STIE) sebagai asas penting dalam memacu pertumbuhan ekonomi negara menuju ke tahap negara berteknologi tinggi menjelang tahun 2030.</p> <p>Sebagai persediaan ke arah negara berteknologi tinggi, kerajaan berperanan penting dalam memastikan pembangunan bakat-bakat STI yang adaptif serta modal insan STI yang berkualiti, berkemahiran dan berpengetahuan tinggi. Oleh itu, MOSTI menetapkan aspek 'Pemeriksaan STEM' sebagai salah satu agenda utama Kementerian bagi tahun 2024. Susulan itu, MOSTI giat melaksanakan pelbagai program pembudayaan STI yang melibatkan aktiviti pendidikan bukan formal di luar bilik darjah bagi memupuk dan meningkatkan minat terhadap STI di kalangan pelajar, termasuk golongan belia serta seluruh lapisan masyarakat.</p> <p>Sebagai inisiatif terbaru, MOSTI telah merangka pelaksanaan Program STI 100<sup>3</sup> sebagai langkah susulan kepada hasrat yang telah disampaikan oleh Yang Amat Berhormat Perdana Menteri dalam Ucapan Perasmian Program National Bioeconomy Showcase (NBIOSHOWCASE) 2024 di Pusat Dagangan Dunia Kuala Lumpur (WTCKL) pada 17 Julai 2024.</p> |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | Mengambil simbolik “100 Saintis, 100 Sekolah, 100 Hari”, rangka pelaksanaan Program STI 100 <sup>3</sup> dirancang sebagai sebuah inisiatif bersepadu yang bertujuan untuk menggalakkan penyertaan aktif daripada 100 orang Saintis tempatan dengan 100 sasaran sekolah dalam tempoh 100 hari (bagi satu kitaran pelaksanaan). Dalam program tersebut, Saintis berpeluang untuk menjalankan atau terlibat dalam program atau aktiviti pembudayaan STI berdasarkan kepada bidang kepakaran masing-masing secara berkala dan berterusan, sekurang-kurangnya sekali dalam sebulan bagi satu tempoh kitaran pelaksanaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>3.0</b> | <b>TAKRIF AM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.1        | <p>Dalam konteks <b>Program STI 100<sup>3</sup></b>, istilah atau perkataan yang digunakan adalah merujuk kepada makna atau maksud yang diberikan seperti yang berikut:</p> <p><b>“Pembudayaan STI”</b> bermaksud proses atau usaha untuk menjadikan Sains, Teknologi dan Inovasi (STI) sebagai sebahagian daripada amalan harian dan budaya hidup dalam masyarakat. Ini termasuk menggalak dan mempromosi penerimaan, penggunaan dan penghayatan STI dalam pelbagai aspek kehidupan, seperti pendidikan, pekerjaan dan kehidupan seharian;</p> <p><b>“Saintis”</b> bermaksud individu rakyat Malaysia yang mempunyai kepakaran dalam bidang STI yang diberi mana-mana peranan berikut: pembimbing, pakar rujuk, penasihat, motivator, moderator, fasilitator, <i>role model</i>, (diberi pengiktirafan sebagai) “bapa angkat”. Saintis dalam konteks program ini tidak terhad kepada penyelidik dan pegawai sains sahaja, tetapi meliputi semua profesion termasuk pengamal dan pengiat STI yang berkepakaran.</p> |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <p><b>“Sekolah”</b> bermaksud semua jenis institusi pendidikan rendah dan menengah di bawah kelolaan KPM atau selainnya, termasuk SK, SJK(C), SJK(T), SMK, SMJK(C), SMJK(T), Sekolah Teknik, Kolej Vokasional, Maahad Tahfiz, Sekolah Agama, Mubaligh dan lain-lain yang terletak di kawasan bandar, luar bandar, pendalaman, (diberi pengiktirafan sebagai) “sekolah angkat”;</p> <p><b>“Kumpulan Sasar (Individu)”</b> Bermaksud murid, pelajar, belia, guru, pentadbiran sekolah dan ibu bapa sama ada dari kategori individu atau berkumpulan yang menjadi kumpulan sasaran, fokus utama, penerima manfaat program;</p> <p><b>“Kumpulan Sasar (Sekolah)”</b> Bermaksud sekolah yang tersenarai serta dicalon/dicadangkan supaya diberi perhatian dalam program</p> |
| <b>4.0</b> | <b>OBJEKTIF</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.1        | <p>Objektif Pelaksanaan <b>Program STI 100<sup>3</sup></b> adalah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>memupuk, meningkat dan memperkasakan kesedaran serta minat</b> terhadap bidang STI di kalangan kumpulan sasaran program;</li> <li>ii. <b>meningkatkan aktiviti pembudayaan STI dan penggunaan aplikasi pengetahuan STI</b> di kalangan golongan masyarakat yang terlibat;</li> <li>iii. <b>memastikan kemahiran dan kepakaran Saintis dimanfaatkan</b> secara optimum dalam membantu dan membimbing kumpulan sasaran program; dan</li> <li>iv. <b>mewujud dan mengukuhkan kolaborasi strategik</b> dalam bidang STI di kalangan semua pihak yang terlibat dengan program.</li> </ul>                                               |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.0</b> | <b>PENCALONAN SAINTIS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5.1        | <p>Pencalonan sebagai Saintis atau cadangan padanan Saintis bersama sekolah adalah terbuka kepada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan di bawah pentadbiran Kerajaan Persekutuan (termasuk MOSTI) dan Kerajaan Negeri;</li> <li>ii. Institut Pengajian Tinggi Awam (IPTA);</li> <li>iii. Institut Pengajian Tinggi Swasta (IPTS);</li> <li>iv. Badan Bukan Kerajaan (NGO) yang berkaitan di bidang STI;</li> <li>v. Organisasi Swasta yang berkaitan di bidang STI;</li> <li>vi. Persatuan Ibu Bapa dan Guru (PIBG);</li> <li>vii. Penggiat STI termasuk persatuan pelajar/ komuniti;</li> <li>viii. Pihak-Pihak Lain yang berkepentingan dan berkaitan; dan</li> <li>ix. Saintis yang mempunyai kepakaran dalam bidang STI</li> </ul> |
| <b>6.0</b> | <b>KUMPULAN SASAR / PENERIMA MANFAAT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.1        | Kumpulan sasaran program adalah terdiri daripada <b>golongan pelajar sekolah rendah atau menengah, belia, guru, pentadbiran sekolah dan ibu bapa, sama ada secara individu atau berkumpulan.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.2        | Disasarkan <b>sekurang-kurangnya 50 orang</b> daripada kumpulan sasar perlu terlibat, menyertai atau mendapat manfaat daripada keseluruhan aktiviti atau pertemuan bersama Saintis yang dijalankan di setiap sekolah.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.3        | Namun begitu, jumlah minimum penyertaan ini boleh dipertimbangkan semula bagi lokasi-lokasi terpencil yang mempunyai bilangan murid yang terhad, tertakluk kepada justifikasi dan kesesuaian setempat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>7.0</b> | <b>RAKAN KERJASAMA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7.1        | Rakan kerjasama merujuk kepada pihak yang dilantik oleh Saintis untuk terlibat dalam pelbagai aspek pelaksanaan program, termasuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | merancang, memantau, membiayai, melapor, dan memberikan sokongan serta menjalankan urusan-urusan lain yang berkaitan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7.2        | Kategori rakan kerjasama yang dibenarkan adalah sama seperti senarai kategori pemohon di para 5.1, kecuali Saintis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.3        | <p>Setiap program <b>harus melibatkan sekurang-kurangnya satu Bahagian/Jabatan/Agensi di bawah MOSTI</b> sebagai rakan kerjasama dalam pelaksanaan Program STI 100<sup>3</sup> dalam pelbagai skop urusan perancangan dan pelaksanaan, seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bahagian Pembudayaan dan Perkhidmatan STI;</li> <li>• Pusat Sains Negara;</li> <li>• Planetarium Negara;</li> <li>• Akademi Sains Malaysia;</li> <li>• Jabatan Kimia Malaysia;</li> <li>• Agensi Angkasa Malaysia;</li> <li>• Jabatan Tenaga Atom Malaysia;</li> <li>• Agensi Nuklear Malaysia; dan</li> <li>• Agensi-Agensi MOSTI lain yang berkaitan.</li> </ul> |
| <b>8.0</b> | <b>PELAKSANAAN PROGRAM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>8.1</b> | <b>PEMILIHAN SEKOLAH</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8.1.1      | Senarai sekolah untuk Program STI 100 <sup>3</sup> adalah diperoleh daripada dua sumber utama: pertama, senarai adalah disediakan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM), yang akan dipadankan dengan Saintis yang sesuai. Kedua, cadangan sekolah beserta padanan Saintis yang diterima daripada pihak yang berminat untuk menganjurkan program tersebut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.1.2      | <p>Senarai sekolah yang terlibat dalam Program STI 100<sup>3</sup> adalah diperoleh daripada dua (2) sumber utama, iaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>senarai sekolah yang disediakan oleh KPM</b> berdasarkan cadangan daripada Jabatan Pendidikan Negeri; dan</li> <li>• cadangan <b>sekolah yang diterima daripada Saintis</b> atau <b>organisasi</b> yang berminat untuk terlibat dalam program.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.3      | Proses pemilihan sekolah oleh tertakluk kepada pertimbangan dan ketetapan oleh kementerian tersebut untuk setiap negeri. Dalam proses tersebut, pertimbangan adalah diberikan kepada kesanggupan dan kesediaan sekolah dalam menyokong pelaksanaan program yang dirancang, terutamanya dalam menerima kehadiran dan aktiviti yang akan dibawa oleh Saintis di sekolah sepanjang tempoh program.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8.1.4      | Keutamaan adalah diberikan kepada sekolah-sekolah yang terletak di kawasan pinggir dan pedalaman, serta sekolah-sekolah yang kurang terlibat dalam aktiviti STEM atau yang belum menerima pendedahan yang mencukupi dalam bidang STEM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>8.2</b> | <b>PEMILIHAN SAINTIS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.2.1      | Cadangan pencalonan Saintis adalah diterima daripada pelbagai sumber, termasuk kementerian, jabatan, dan agensi di bawah Kerajaan Persekutuan (termasuk MOSTI) serta Kerajaan Negeri, institusi pengajian tinggi awam (IPTA), institusi pengajian tinggi swasta (IPTS), pertubuhan bukan kerajaan (NGO), sektor swasta, penggiat STI, serta pihak-pihak lain yang berkepentingan dalam bidang STI.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.2.2      | Pencalonan juga boleh dibuat secara langsung oleh Saintis yang berminat untuk terlibat dalam program tersebut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8.2.3      | <p>Saintis yang terpilih untuk program ini perlu memenuhi kriteria berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Warganegara Malaysia yang memiliki kelayakan akademik di peringkat tertiar dalam bidang STI, serta kepakaran dan pengalaman yang relevan dalam bidang masing-masing.</li> <li>ii. Mempunyai rekod prestasi yang cemerlang dalam bidang masing-masing serta pengalaman dalam menyampaikan maklumat atau mengendalikan sesi pendidikan kepada pelajar.</li> <li>iii. Memiliki kemahiran komunikasi yang baik, mampu menggunakan bahasa atau dialek tempatan, serta berkeupayaan untuk berinteraksi dengan pelajar, guru, dan kakitangan sekolah dengan berkesan.</li> </ul> |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | iv. Bersedia untuk menghadiri sesi yang telah dijadualkan dan memberikan sokongan kepada sekolah sepanjang tempoh program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>8.3</b> | <b>PERANAN SAINTIS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.3.1      | Saintis yang dilantik dalam program ini dikehendaki menjalankan atau terlibat dalam program atau aktiviti pembudayaan STI berpanduan kepakaran STI masing-masing.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8.3.2      | Peranan Saintis dalam program boleh melibatkan mana-mana skop yang sesuai, seperti sebagai pembimbing, pakar rujuk, penasihat, motivator, moderator, fasilitator, role model, dan sebagainya.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.3.3      | Program atau aktiviti pembudayaan STI yang terlibat adalah diatur dan dijadualkan secara berkala, dengan <b>setiap sesi berlangsung selama dua atau tiga jam, sekurang-kurangnya sekali sebulan bagi satu tempoh kitaran.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.3.4      | Saintis diwajibkan untuk menyediakan laporan berkala mengenai aktiviti yang dijalankan dan kemajuan yang dicapai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>8.4</b> | <b>PENCALONAN DAN PROSES PADANAN SAINTIS-SEKOLAH</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.4.1      | <p>Setiap pencalonan boleh dikemukakan kepada Kementerian seperti berikut:</p> <p><b>i. Cadangan Padanan Saintis Bersama Sekolah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Setiap <b>Saintis dipadankan dengan satu sekolah sahaja</b> bagi memastikan tumpuan penuh dan keberkesanan dalam penyampaian ilmu serta aktiviti pembudayaan STI;</li> <li>b. Kementerian berhak menolak pencalonan sekiranya terdapat lebih daripada satu padanan yang dikemukakan, sama ada melibatkan banyak Saintis dipadankan kepada satu sekolah atau satu Saintis dipadankan kepada banyak sekolah;</li> <li>c. Setiap cadangan padanan Saintis dan sekolah wajib disertakan dengan maklumat terperinci, termasuk maklumat lengkap termasuk CV ringkas Saintis, pengisian modul aktiviti, serta sekolah sasaran bagi pelaksanaan program tersebut;</li> </ul> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p>d. Setiap pencalonan padanan sekolah hendaklah terlebih dahulu mendapatkan kelulusan atau sokongan daripada pihak PPD/JPN/KPM/Pengurusan sekolah; dan</p> <p>e. Padanan yang dicadangkan harus bersifat “in-situ” dan berfokus kepada “lokaliti” di mana pelaksanaannya akan dibahagikan mengikut enam (6) zon lokasi atau wilayah iaitu Utara, Tengah, Selatan, Timur, Sabah, dan Sarawak. Saintis yang dipilih hendaklah berada di kawasan yang sama atau berdekatan dengan sekolah yang dipilih.</p> <p><b>ii. Pencalonan Saintis Sahaja:</b></p> <p>a. Pencalonan Saintis boleh diterima daripada pelbagai sumber seperti yang dinyatakan dalam para 8.2.1 dan 8.2.2;</p> <p>b. Setiap pencalonan Saintis wajib disertakan dengan maklumat terperinci, termasuk CV ringkas Saintis dan pengisian modul aktiviti untuk pelaksanaan program tersebut; dan</p> <p>c. Kementerian akan melaksanakan padanan sekolah kepada Saintis tersebut mengikut senarai sekolah diterima daripada KPM, dengan mengambil kira kesesuaian dan lokaliti.</p> <p><b>iii. Pencalonan Sekolah Sahaja:</b></p> <p>a. Pencalonan sekolah yang diterima daripada pihak selain KPM, akan dirujuk kepada pihak KPM untuk nasihat lanjut.</p> |
| 8.4.2 | Berdasarkan nasihat pihak KPM, Kementerian akan melaksanakan padanan Saintis kepada sekolah tersebut berdasarkan pencalonan Saintis yang diterima dari pihak luar, dengan mengambil kira kesesuaian dan lokaliti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8.4.3 | Setiap cadangan padanan Saintis dan sekolah akan dibentangkan kepada Jawatankuasa Penyelarasan Program STI 100 <sup>3</sup> untuk pertimbangan serta perakuan sebelum diangkat kepada Pegawai Pengawal MOSTI untuk kelulusan rasmi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8.4.4 | Kementerian berhak untuk mencadangkan padanan alternatif sekiranya cadangan asal yang dikemukakan oleh pemohon didapati tidak sesuai atau tidak memenuhi kriteria yang telah ditetapkan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.4.5      | Setiap padanan Saintis dan sekolah yang telah diluluskan adalah muktamad dan tidak boleh diubah atau dipinda tanpa kelulusan MOSTI. Sekiranya terdapat keperluan untuk sebarang pindaan, permohonan hendaklah dikemukakan secara rasmi kepada pihak MOSTI untuk pertimbangan selanjutnya.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>8.5</b> | <b>KAEDAH PELAKSANAAN PROGRAM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.5.1      | Pengisian modul aktiviti adalah berkonsepkan pembinaan pengetahuan dan melibatkan pelbagai aktiviti interaktif yang bersifat hands-on berkaitan bidang STI.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8.5.2      | Setiap program yang dilaksanakan bersifat berterusan dan melibatkan beberapa sesi aktiviti secara berkala. Sekurang-kurangnya satu sesi diadakan setiap bulan bersama kumpulan sasaran atau penerima manfaat, dengan setiap sesi berlangsung selama dua hingga tiga jam.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.5.3      | <p>Pengisian modul aktiviti juga harus bersifat luar bilik darjah (outreach) yang melibatkan pelbagai kaedah dan bentuk yang akan diketengahkan melalui dua (2) kaedah aktiviti, sama ada bersifat terancang atau aktiviti berfokus, sebagaimana yang diilustrasikan di Rajah 1: Pengisian modul aktiviti adalah bersifat luar bilik darjah / jangkauan luar (<i>outreach</i>) yang melibatkan pelbagai kaedah dan bentuk seperti berikut:</p> <div data-bbox="313 1287 1320 1690" data-label="Diagram"> <p><b>Aktiviti Bersifat Terancang:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Karnival</li> <li>Kem/ Aktiviti STI interaktif/ hands on/Demo Sains</li> <li>Pertandingan</li> <li>Aktiviti Luar/ Lawatan Industri atau Lawatan Makmal</li> </ul> <p><b>Aktiviti Berfokus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perkongsian Dalam Talian</li> <li>Pertemuan Secara Bersemuka/ Perbincangan Kumpulan Berfokus (FGD)</li> <li>Mentor-Mentee &amp; Coaching (Bersama guru pembimbing STEM/ kaunselor)</li> <li>Pembelajaran Interaktif / Permainan STEM</li> </ul> </div> |
|            | <b>Rajah 1: Contoh Pengisian Aktiviti Program STI 100<sup>3</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 9.0 PERINGKAT PELAKSANAAN PROGRAM STI 100<sup>3</sup>

9.1 Terdapat lima (5) peringkat pelaksanaan program STI 100<sup>3</sup> seperti ditunjukkan dalam Rajah 1:



**Rajah 1: Lima (5) Peringkat pelaksanaan program STI 100<sup>3</sup>**

### 9.2 Peringkat 1: Pencalonan

- Pencalonan seperti yang dinyatakan di Para 8.4.1, dikemukakan secara dalam talian melalui **Sistem Permohonan Program Pembudayaan STI MOSTI (S3PM)** menerusi pautan <https://s3pm.mosti.gov.my>;
- Pencalonan adalah untuk pelaksanaan program pada tahun semasa; dan
- Pencalonan akan disemak oleh urus setia bagi memastikan dokumen lengkap dan menepati garis panduan dan kriteria yang ditetapkan.

### 9.3 Peringkat 2: Penilaian

- Penilaian akan dijalankan di peringkat Kementerian pada setiap kitaran pelaksanaan berdasarkan senarai kriteria seperti di Jadual 2;

**Jadual 2: Senarai Kriteria Penilaian**

| Kriteria Penilaian                      | Penerangan                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pematuhan syarat asas pencalonan</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pematuhan kepada semua syarat asas yang telah ditetapkan dalam garis panduan.</li> <li>Menggunakan templat borang pencalonan yang</li> </ul> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>disediakan oleh pihak urusetia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membekalkan dokumen-dokumen sokongan yang dimohon</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |
|     | <b>Relevensi program</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objektif yang jelas dan selaras dengan matlamat utama program yang ditetapkan.</li> <li>• Mempunyai pelan pelaksanaan yang jelas dan boleh dilaksanakan dengan realistik</li> </ul>                                                                                                                |
|     | <b>Penglibatan kumpulan sasaran</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempunyai kumpulan sasaran yang sesuai dengan kandungan program</li> <li>• Keutamaan kepada program yang melibatkan bilangan peserta yang tinggi dan melibatkan pelbagai lapisan peserta</li> </ul>                                                                                                |
|     | <b>Modul program</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kandungan program yang relevan, berkesan dan sesuai dengan objektif program.</li> <li>• Memperincikan agenda, modul aktiviti dan sumber yang akan digunakan.</li> <li>• Modul yang menggabungkan elemen praktikal dan teori.</li> </ul>                                                            |
|     | <b>Padanan Saintis-sekolah</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemilihan Saintis atau penceramah yang sesuai dan berpengalaman.</li> <li>• Melibatkan sekolah yang kurang atau tidak mempunyai pendedahan yang mencukupi dalam pendidikan STEM atau sekolah yang terletak di kawasan pedalaman.</li> <li>• Pemadanan satu Saintis dengan satu sekolah.</li> </ul> |
|     | <p>ii. Pihak yang mengemukakan pencalonan akan dihubungi untuk penyediaan maklumat tambahan (jika perlu); dan</p> <p>iii. Pihak yang mengemukakan pencalonan akan dijemput untuk memberi pembentangan cadangan program kepada Kementerian (jika perlu). Proses pertimbangan wajar (<i>due diligence</i>) boleh dilakukan selepas proses penilaian untuk tujuan pengesahan (jika perlu).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 9.4 | <b>Peringkat 3: Pemakluman Keputusan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|     | <p>i. Keputusan mengenai lantikan Saintis beserta padanan sekolah akan melalui pautan <b>Sistem Permohonan Program Pembudayaan STI MOSTI (S3PM)</b> <a href="https://s3pm.mosti.gov.my">https://s3pm.mosti.gov.my</a>; dan</p> <p>ii. Keputusan yang diberikan oleh MOSTI adalah <b><u>MUKTAMAD</u></b>.</p>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| 9.5         | <p><b>Peringkat 4: Pemantauan Program</b></p> <p>i. Kajian selidik program <b>WAJIB</b> dilaksanakan oleh Saintis atau pihak sekolah untuk mendapatkan maklumat berkaitan keberkesanan serta cadangan penambahbaikan program yang dijalankan. Bagi tujuan ini, template borang kaji selidik program yang disediakan oleh Kementerian akan diberikan kepada Saintis yang berjaya kelak; dan</p> <p>ii. Hasil dan rumusan daripada kajian selidik serta impak program perlu dihuraikan dengan jelas dalam laporan program, untuk memberikan gambaran menyeluruh mengenai kejayaan dan keberkesanan program tersebut.</p>                                                                                                                                                                                              |             |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|-------------|----|---------------------------------------------------------------------|--------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|--------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|--|----------|
| 9.6         | <p><b>Peringkat 5: Pelaporan Program</b></p> <p>i. Saintis yang terlibat wajib mengemukakan laporan pelaksanaan program, termasuk rumusan kajian selidik serta impak program, kepada urus setia dalam tempoh sebulan selepas program selesai</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 9.7         | <p>Sekiranya terdapat pencalonan yang tidak mematuhi kriteria yang telah ditetapkan untuk pemberian peruntukan, MOSTI berhak menarik balik kelulusan tersebut serta menuntut bayaran semula peruntukan yang telah disalurkan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 10.0        | <p><b>JUMLAH DAN SKOP PERUNTUKAN</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 10.1        | <p>Maksimum peruntukan bagi setiap pelaksanaan program dalam Fasa Satu (1) adalah sebanyak RM3,000.00, dengan skop peruntukan merangkumi perkara berikut:</p> <table><tr><th>BIL</th><th>PERKARA</th><th>JUMLAH (RM)</th></tr><tr><td>1.</td><td>Elaun Penceramah/ Pakar - Honorarium<br/>(RM300 x 3 sesi) = RM900.00</td><td>900.00</td></tr><tr><td>2.</td><td>Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup<br/>(Penginapan/ Tol/ Parking/ Mileage/ Tambang<br/>bot@teksi)</td><td>1,000.00</td></tr><tr><td>3.</td><td>Peralatan Interaktif/ Bahan Kit Aktiviti STEM<br/>(Alat bantuan mengajar)</td><td>1,100.00</td></tr><tr><td colspan="2">JUMLAH (RM)</td><td>3,000.00</td></tr></table> <p><i>* 1 program melibatkan sekurang-kurangnya 3 sesi pertemuan atau aktiviti saintis bersama penerima manfaat.</i></p> | BIL         | PERKARA | JUMLAH (RM) | 1. | Elaun Penceramah/ Pakar - Honorarium<br>(RM300 x 3 sesi) = RM900.00 | 900.00 | 2. | Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup<br>(Penginapan/ Tol/ Parking/ Mileage/ Tambang<br>bot@teksi) | 1,000.00 | 3. | Peralatan Interaktif/ Bahan Kit Aktiviti STEM<br>(Alat bantuan mengajar) | 1,100.00 | JUMLAH (RM) |  | 3,000.00 |
| BIL         | PERKARA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JUMLAH (RM) |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 1.          | Elaun Penceramah/ Pakar - Honorarium<br>(RM300 x 3 sesi) = RM900.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 900.00      |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 2.          | Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup<br>(Penginapan/ Tol/ Parking/ Mileage/ Tambang<br>bot@teksi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1,000.00    |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| 3.          | Peralatan Interaktif/ Bahan Kit Aktiviti STEM<br>(Alat bantuan mengajar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1,100.00    |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |
| JUMLAH (RM) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3,000.00    |         |             |    |                                                                     |        |    |                                                                                                     |          |    |                                                                          |          |             |  |          |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.2        | Pecahan perbelanjaan oleh Saintis tidak semestinya perlu mengikuti jumlah tepat seperti yang dinyatakan. Namun, perbelanjaan mesti dikategorikan dalam tiga skop yang telah ditetapkan, dan jumlah keseluruhan tidak boleh melebihi RM3,000.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.3        | Program digalakkan dilaksanakan secara perkongsian kos ( <i>cost-sharing basis</i> ), di mana pihak MOSTI, Saintis, rakan-rakan kerjasama dan penganjur bersama (sekiranya ada) menyediakan sokongan kewangan atau sumbangan dalam bentuk lain ( <i>in-kind</i> ) bagi memastikan keberkesanan program dan komitmen semua pihak yang terlibat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>11.0</b> | <b>PENYALURAN PERUNTUKAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11.1        | Proses pembayaran peruntukan akan diselaraskan oleh Kementerian bersama Rakan Strategik yang dilantik setelah menerima akuan penerimaan peruntukan dan maklumat perbankan penerima yang disahkan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>12.0</b> | <b>DOKUMEN SOKONGAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12.1        | <p>Senarai dokumen sokongan yang perlu dibekalkan bersama-sama pencalonan program, adalah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. CV ringkas Saintis – Maklumat latar belakang dan kepakaran Saintis yang terlibat;</li> <li>ii. Cadangan aktiviti– maklumat terperinci mengenai aktiviti yang dirancang untuk dijalankan bersama pihak sekolah dalam setiap sesi aktiviti.</li> <li>iii. Perincian atau contoh modul aktiviti – Modul atau rancangan terperinci bagi setiap aktiviti yang dirancang dalam setiap sesi;</li> <li>iv. Jadual perincian kos – Cadangan perbelanjaan program, tidak melebihi jumlah maksimum RM3,000.00.</li> </ul> |
| 12.2        | <b>Pencalonan yang gagal membekalkan dokumen sokongan tidak akan dipertimbangkan oleh pihak Kementerian.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| 13.0 | MAKLUMAT PERHUBUNGAN URUS SETIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>Sebarang pertanyaan mengenai Program STI 100<sup>3</sup> boleh diajukan kepada:</p> <p><b>Urus setia Program STI 100<sup>3</sup></b><br/><b>Bahagian Pembudayaan dan Perkhidmatan STI</b><br/><b>Aras 5, Blok C5, Kompleks C</b><br/><b>Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan</b><br/><b>62662 Putrajaya</b><br/><b>Emel: <a href="mailto:urusetia100saintis.2026@mosti.gov.my">urusetia100saintis.2026@mosti.gov.my</a></b><br/><b>No. Telefon: 03-8885 8204/8897/8890 &amp; 03-8861 9076</b></p> |